

FOLIO SOLICITUD PNT: 02723520

Octavio Fabián Soto Velázquez  
PRESENTE

OFICIO: UAIPM/075 -2020  
ASUNTO: Respuesta a solicitud

La que suscribe **L.A.E. BERENICE MORALES MARTINEZ** Titular de la Unidad de Transparencia, por medio de la presente reciba un cordial saludo y a la vez atendiendo su solicitud enviada por medio de la PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA prosigo a lo siguiente:

Por medio del presente, en atención a su solicitud de información derivado del procedimiento de búsqueda con la unidad administrativa(s) involucrada (s) relativa(s) **UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA** en ejercicio de las atribuciones que me confiere el Art. 47 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato; atendiendo a la moralidad señalada por usted para recibir dicha información y con fundamento que establecen los Arts. 1, 21, 47, 48 frac. I, II, III, IV, V, VI, XIII; Art. 141 y 142 de La Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, le informo lo siguiente:

Que esta Unidad de Transparencia realizó las gestiones y trámites necesarios con la siguiente dependencia de **SECRETARIA DE H. AYUNTAMIENTO** área involucrada para dar contestación a su solicitud misma que nos proporcionó la información solicitada por usted de la siguiente manera:

- 1.- La Unidad de Acceso a la Información Pública Moroleón envía el oficio UAIPM/0205 – 2020 dirigido a la Dirección de SECRETARIA DE H. AYUNTAMIENTO, para atender su solicitud.
- 2.- Se recibe la contestación por parte de Secretaría de H. Ayuntamiento quien nos proporciona la respuesta a lo que le corresponde de la solicitud enviada, sobre el Reglamento de Bebidas Alcohólicas.
- 3.- Se anexa archivo con la información solicitada por medio del oficio SHA 178-2020 correspondiente del área que dio contestación a su solicitud. Dando la respuesta por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia contestando en tiempo y forma.

Esperando que la respuesta que se proporciona sea la información que usted solicita.

Sin más por el momento me despido y quedo a sus órdenes como su atenta y segura servidora.

ATENTAMENTE  
"MOROLEÓN AVANZA"  
MOROLEÓN, GTO., AGO. 1 DE DICIEMBRE DEL 2020  
L.A.E. BERENICE MORALES MARTÍNEZ  
TITULAR DE LA UAIP MOROLEÓN, GTO.

**"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre la Patria"**

**PROF. JORGE LUIS LOPEZ ZAVALA**  
**SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL**  
**2018-2021 MOROLEÓN**  
**PRESENTE**

**OFICIO: UAIPM/0205 -2020**  
**FOLIO SOLICITUD: 02723520**

La que suscribe **L.A.E. BERENICE MORALES MARTINEZ Titular de la Unidad de Transparencia**, por medio de la presente reciba un cordial saludo y a la vez le expongo lo solicitado a través de la Plataforma Nacional de Transparencia Guanajuato.

La persona que solicita: Octavio Fabián Soto Velázquez  
Sujeto Obligado. Moroleón.

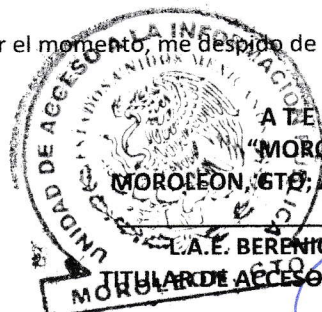
**Información Solicitada: Solicito la información de la solicitud original, que se anexa a este oficio. Contestando de acuerdo al decreto que se señala.(SIG).**

Hago conocimiento que tiene **3 días hábiles para dar contestación** a lo solicitado, en base al artículo 24 del Reglamento Interno de la Unidad de Acceso a la Información Pública para el Municipio de Moroleón Guanajuato. Y no llegar a las sanciones previstas en la Ley referente a responsabilidades (art. 89). De la Ley de Transparencia. De conformidad con lo dispuesto en los artículos 84, 92, 97 y 99 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, los tiempos de respuesta o eventuales notificaciones referentes a la presente solicitud, son los siguientes: Las solicitudes ingresadas hasta las 23:59 horas de un día hábil se tendrán por recibidas ese mismo día y las ingresadas en cualquier hora de un día inhábil, se dan por recibidas al día hábil siguiente, sin embargo, los días hábiles pueden variar de acuerdo al calendario laboral de cada sujeto obligado.

De acuerdo a los Artículos 59,73 y 76 de la LTAIPEG, en cuanto a la **INFORMACIÓN RESERVADA O INFORMACIÓN CONFIDENCIAL** los titulares de las Unidades Administrativas de los sujetos obligados serán los responsables de clasificar la información y solicitar al Comité de Transparencia para confirmar, modificar o revocar dichas determinaciones. Así como la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de sujetos obligados para el Estado de Guanajuato, donde se establece las bases, principios y procedimientos para garantizar la protección de datos personales.

Puede enviar la información al siguiente correo electrónico: [uaipmoroleon777@hotmail.com](mailto:uaipmoroleon777@hotmail.com) para cualquier duda puede marcar al tel. 45 7 41 04 ext. 108.

Sin otro particular por el momento, me despido de usted como su atenta y segura servidora.



**ATENTAMENTE**  
**"MOROLEÓN AVANZA"**  
**MOROLEÓN, GTO; A 14 DE DICIEMBRE DEL 2020**  
**L.A.E. BERENICE MORALES MARTÍNEZ**  
**TITULAR DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**



**LAE. BERENICE MORALES MARTINEZ.**  
**TITULAR DE UAIPM.**  
**PRESENTE:**

**Prof. Jorge Luis López Zavala, Secretario de Ayuntamiento del Municipio de Moroleón, Guanajuato;** ante usted con el debido respeto comparezco a exponer lo siguiente:

Primeramente, me permito saludarle y dando seguimiento a la solicitud de información con número de oficio UAIPM/0205-2020, hago de su conocimiento que, derivado de la Ley de Bebidas Alcohólicas del Estado de Guanajuato, El H. Ayuntamiento está trabajando en la implementación de lo previsto en el numeral 47 de la Ley en mención.


Sin otro particular, me despido de usted quedando como su atento y seguro servidor.

**ATENTAMENTE.**

**MOROLEÓN, GUANAJUATO A 14 DE DICIEMBRE DEL 2020.**



  
**PROF. JORGE LUIS LÓPEZ ZAVALA**  
**SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO**  
**DE MOROLEÓN, GUANAJUATO.**

  
14-12-2020  
1:30 pm